

- 전국시도의회운영위원장협의회 및 광역의회 역량 강화를 위한 -
2019년도 공무국외출장 계획

- 신재생에너지 활용, 대기질 개선 등 환경분야 해외 우수 사례를 벤치마킹하여 새로운 정책아이템 발굴
- 자치역량 강화를 통한 시도 간 상생발전방안 모색 등 전국시도의회 운영위원장협의회 기능 활성화

1 출 장 개 요

■ 출장개요

- 출장기간 : 2019. 8. 7.(수) ~ 8. 16.(금), 7박 10일
- 출장지역 : 멕시코, 쿠바
- 출장인원 : 총 27명(운영위원장 12, 시·도의회 직원 12, 협의회 직원 3)
 ※ 참석 시도 : 대구, 광주, 대전, 세종, 강원, 충북, 충남, 전북, 전남, 경북, 경남, 제주
- 출장내용 : 신재생에너지 활용 등 환경 분야 우수 사례 벤치마킹

■ 도시별 주요 방문지

도 시 명	방 문 지
멕시코시티	<ul style="list-style-type: none"> ○ 멕시코시티 시의회, 멕시코시티 환경부 방문 ○ 멕시코 시민 보호청, , 멕시코시티 대기 환경국 방문 ○ 멕시코시티 마누엘 곤잘레스 병원 방문
아 바 나 트리니다드	<ul style="list-style-type: none"> ○ 호세마르티 한국 쿠바 문화원, 트리니다드 자치박물관 방문 ○ 아바나 시의회, 알라마르 유기농 협동조합 방문 ○ 쿠바 에너지 연구소, 쿠바 상공 회의소 방문

2

시찰단 구성

- 시찰단 인원 : 총 27명 ※ 시찰단 명단은 「붙임 1」 참조
- 단 장 : 남진근 협의회장(대전광역시의회 운영위원장)
- 단 원 : 11개 시도의회 운영위원장
- 수행원 : 11개 시도의회 운영전문위원실 직원 및 협의회 직원

■ 시찰단 임무

- 단 장 : 시찰단 총괄
- 단 원
 - 그린에너지 및 자원재활용 사업 비교분석
 - 도시농업, 도시공원 등 도심녹화 정책 비교분석
 - 대기질 개선 사례 연구
 - 환경개선을 통한 관광자원화 사례 연구
 - 기타 신재생에너지 정책사업 전반에 관한 비교분석 등
- 수행원
 - 시찰단 보좌 및 현지 활동 지원
 - 기관방문 관련 각종 자료수집 등

■ 방문기관별 주요활동 내용

방문지역	방문기관	일 정	방문목적 및 활동
멕시코시티	멕시코시티 시의회	8. 8.(목)	◦ 환경정책 관련 의정활동 사례 연구 ◦ 시도의회 차원의 교류협력사업 발굴
	멕시코시티 환경부 마누엘 곤잘레스 병원		◦ 그린웨이프로젝트 및 도심녹화 우수사례 파악 ◦ 도심녹화 및 대기질 개선 정책 의정활동 참고
	멕시코시티 시민 보호청	8. 9.(금)	◦ 주요활동 브리핑 청취 및 의견교환 ◦ 시도의회 정책반영 및 의정활동 참고
	멕시코시티 대기 환경국		◦ 멕시코시티 대기환경 정책 파악 ◦ 대기질 개선을 위한 정책반영 및 의정활동 참고

방문지역	방문기관	일 정	방문목적 및 활동
아 바 나	호세마르티 한국 쿠바 문화원	8.11.(일)	<ul style="list-style-type: none"> 주요활동 브리핑 청취 및 의견교환 지자체 중심 민간 교류협력사업 발굴
트리니다드 아 바 나	트리니다드 자치박물관	8.12.(월)	<ul style="list-style-type: none"> 주민자치활동 역량강화 실태 파악 시도의회 정책반영 및 의정활동 참고
	아바나 시의회		<ul style="list-style-type: none"> 환경개선 관광자원화 관련 의정활동 사례 연구 환경 분야 교류협력사업 발굴
아 바 나	알라마르 유기농 협동조합	8.13.(화)	<ul style="list-style-type: none"> 유기농 농업 등 선진 도시농업사례 연구 도시농업 정책에 반영 및 의정활동 참고
	쿠바 에너지 연구소		<ul style="list-style-type: none"> 재생에너지 정책관련 브리핑 청취 및 의견교환 시도의회 정책반영 및 의정활동 참고
	쿠바 상공 회의소		<ul style="list-style-type: none"> 지자체간 교류협력 의정활동 사례 연구 중소기업의 교류협력사업 지원 실태 파악

※ 방문기관은 섭외 결과에 따라 변동 가능(세부일정은 「붙임 2」 참조)

3 기대 효과

- 도심녹화, 공원, 도시농업, 재생에너지 활용, 대기질 개선 정책 등 해외도시 우수사례 시찰을 통해 환경 분야 전문지식 확보
- 새로운 정책 아이템 발굴 및 의정활동에 적극 활용
- 해외 사례 학습을 통한 자치역량 강화로 시도 간 상생발전방안 모색 등 전국시도의회운영위원장협의회 기능 활성화

4 소요 예산

■ 예산총액 : 149,976천원(여비 145,976 / 사무관리비 4,000)

- 협의회 예산 : 위원장(12명)+사무처 직원(5급이상 1명, 6급이하 2명) = 83,599천원
- 시도의회 예산 : 시도 직원(5급이상 7명, 6급이하 5명) = 62,377천원

(단위 : 천원)

총 계	국 외 여 비				사무관리비(공통행정경비)		
	소 계	위원장	직 원		소 계	통역료	기념품구입 등
			4·5급	6급이하			
149,976	145,976	68,172	42,328	35,476	4,000	2,000	2,000
산출기초	27명	5,681 X 12	5,291 X 8	5,068 X 7			

※ 시도의회 직원의 경우 시도의회 부담. 환율 1\$당 1,180.3원('19 7. 9.기준)적용으로 변동 가능
 ※ 세부산출내역은 「붙임 3」 여비산출내역 참조

5

행 정 사 항

- 출장 실시 방법 : 민간 전문 대행업체 위탁
 - 선정 업체명 : 조이투어(대표 김선재)
- 방문기관 섭외 지원 및 방문 기념품 준비
 - 기념품은 협의회, 시도의회 개별준비 ※ 선물 준비내역 통보 : '19. 7. 29.(월)限
- 국외연수 관련 사전 설명회 개최 : '19. 7월중
- 시도의회별 국외출장 허가조치 및 수행직원 역할분담 : '19. 7월중
- 연수실행 및 결과보고서 작성 : '19. 8월중

[붙임 1] 참가자 명단

소 속	직위(직급)	성 명	수 행 원		비 고
			직위(직급)	성 명	
대전(단장)	운영위원장	남	수석전문위원	차	
대 구	"	이	수석전문위원	박	
광 주	"	이	수석전문위원	이	
세 종	"	이	주 무 관	박	
강 원	"	원	주 무 관	김	
충 북	"	김	주 무 관	유	
충 남	"	김	수석전문위원	노	
전 북	"	김	팀 장	이	
전 남	"	서	팀 장	김	
경 북	"	박	주 무 관	전	
경 남	"	김	주 무 관	김	
제 주	"	김	정책자문위원	최	
협의회	의사2과장	장			
	주 무 관	박			
	주 무 관	손			

[붙임 2] 공무국외출장 세부일정

일 자	여행지	교통편	시 간	여 행 일 정
1일차 8/7 (수)	인 천 멕시코시티	AM 091 전용버스	09:30 12:25 12:40 오 후 18:00	인천공항 도착 후 출국수속 인천 출발(기내박하며 비행시간 13시간 55분 이동) 멕시코시티 도착(시차 : 한국보다 -14시간) 가이드 미팅 후 시내로 이동하여 중식 멕시코시티 대통령궁 방문 석식 후 호텔로 이동하여 체크인 후 숙박
2일차 8/8 (목)	멕시코시티	전용버스	09:00 오 전 오 후 18:30	조식 후 출발 ■기관 및 현장 방문 예정 멕시코시티 시의회 중식 후 멕시코시티 환경부 마누엘 곤잘레스 병원 석식 후 호텔 숙박
3일차 8/9 (금)	멕시코시티	전용버스	09:00 오 전 오 후 18:30	조식 후 출발 ■기관 방문 예정 멕시코시티 시민 보호청 중식 후 멕시코시티 대기 환경국 석식 후 호텔 숙박
4일차 8/10 (토)	멕시코시티 테오티우아칸 멕시코시티 아바나	전용버스 AM 453	09:00 오 전 오 후 18:30 22:30 24:00	조식 후 출발 세계 3대 성지 중 1대 성모 발현지 과달로페 성당 아메리카대륙 고대도시 유적지 테오티우아칸 공항으로 이동 멕시코시티 출발(비행시간 약 3시간) 아바나 호세마르티 공항 도착(시차 : 한국보다 -13 시간) 호텔로 이동하여 체크인 후 숙박
5일차 8/11 (일)	아바나 산타클라라 트리니다드	전용버스	08:30 09:00 10:00 오 후 19:00	조식 후 출발 호세마르티 한국 쿠바 문화원 방문 쿠바 중부 산타클라라로 이동(약 3시간) 중식 후 체게바라 기념관 방문 트리니다드로 이동(약 1시간 30분) 석식 후 호텔 숙박

일 자	여행지	교통편	시 간	여 행 일 정
6일차 8/12 (월)	트리니다드 아바나	전용버스	09:00 오 전 오 후 18:30	조식 후 출발 트리니다드 자치박물관 방문 아바나 이동 및 중식 ■기관 방문 예정 아바나 시의회 방문 석식 후 호텔 숙박
7일차 8/13 (화)	아바나 아바나	전용버스	09:00 오 전 오 후 18:30	조식 후 출발 ■현장 방문 예정 알라마르 유기농 협동조합 방문 중식 후 ■기관 방문 예정 쿠바 에너지 연구소 쿠바 상공회의소 석식 후 호텔 숙박
8일차 8/14 (수)	아바나 멕시코시티	전용버스 AM 452	09:00 오 전 15:05 17:20	조식 후 출발 쿠바 관광산업 벤치마킹 "올드 카" 탑승 - 혁명광장, 내셔널 호텔(외부), 아바나 대학교(외부), 말레콘 해변 등 중식 후 공항으로 이동 아바나 출발(비행시간 약 3시간 15분) 멕시코 시티 도착 후 항공기 환승 연결 수속 후 공항 대기 석식은 공항에서 개별 주문 식사
9일차 8/15 (목)	멕시코시티	AM 090	00:10	멕시코시티 출발 - 날짜 변경선 통과하며 이동(비행시간 약 15시간 50분)
10일차 8/16 (금)	인 천		06:00	인천 도착 후 해산

※ 상기 일정은 현지사정 등에 따라 다소 변경 될 수 있음.

[붙임 3] 여비 산출내역

의원 및 직원 여비 산출내역(총괄)

(단위 : USD, 1USD = 1,180.3원, 2019. 7. 9. / KEB하나은행 고시 환율 현찰 살 때)

구 분	합 계 (원)	항공운임 (원)	체 재 비(USD)				준비금 (보험료) (원)
			소계 (원)	일 비	숙박비	식 비	
합계 (27명)	145,972,280	93,420,000	44,067 (52,012,280)	7,578	23,065	13,424	540,000
의 원 (12명)	68,175,120	41,520,000	22,380 (26,415,120)	3,780 (315×12명)	11,424 (952×12명)	7,176 (598×12명)	240,000
수 행 공무원 (15명)	소계	77,797,160	21,687 (25,597,160)	3,798	11,641	6,248	300,000
	5급이상 (8)	42,324,640	12,272 (14,484,640)	2,160 (270×8명)	6,496 (812×8명)	3,616 (452×8명)	160,000
	6급이하 (7)	35,472,520	9,415 (11,112,520)	1,638 (234×7명)	5,145 (735×7명)	2,632 (376×7명)	140,000

의원 및 직원 여비 산출내역(1인당)

(멕시코, 쿠바 / 7박 10일)

(단위 : USD, 1USD = 1,180.3원, 2019. 7. 9. / KEB하나은행 고시 환율 현찰 살 때)

구 분	계(원)	운임(원)		체 재 비(USD)			준비금 (보험료) (원)	비고 (여비등급)
		항공료	소 계	일 비	숙 박 (할인정액)	식 비		
			(원)					
위원장	5,681,260	3,460,000		\$35×9일 = \$315	\$136×7박 = \$952	(\$78÷3식) ×23식 = \$598	20,000	의원 나등급
			\$1,865	\$315	\$952	\$598		
			2,201,260	371,790	1,123,650	705,820		
직 원 (5급이상)	5,290,580	3,460,000		\$30×9일 = \$270	\$116×7박 = \$812	(\$59÷3식) ×23식 = \$452.3	20,000	제2호 가목 나등급
			\$1,534	\$270	\$812	\$452		
			1,810,580	318,680	958,400	533,500		
직 원 (6급이하)	5,067,500	3,460,000		\$26×9일 = \$234	\$105×7박 = \$735	(\$49÷3식) ×23식 = \$375.6	20,000	제2호 나목 나등급
			\$1,345	\$234	\$735	\$376		
			1,587,500	276,190	867,520	443,790		

【산출근거】

○ 운 임

- 항공료 : 2개 이상의 항공사 요금 비교 후 이용

○ 체재비

- 일 비 : 9일

- 숙박비 : 멕시코(나등급) 3박, 쿠바(나등급) 4박

(국외 여비 지급표에 의거 상한액의 85% 할인정액 적용)

- 식 비 : 멕시코, 쿠바 23식

※ 통역비, 간담회장 임차비, 선물구입비 : 공무출장 명령 승인 후 별도예산 집행